

Информация об осуществлении деятельности третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет КПК «Поволжское ОВК», в том числе на основании гражданско-правового договора или доверенности

- Лица, действующие на основании гражданско-правовых договоров от имени и по поручению КПК «Поволжское ОВК»:

1) ИП Шапкин Валерий Олегович, тел. 8 927 139 5730

Содержание деятельности:

оказание юридических услуг, а именно:

- представление интересов КПК «Поволжское ОВК» в суде;
- подготовка всех необходимых документов (в том числе составление искового заявления) для передачи на разрешение суда первой инстанции общей юрисдикции гражданского дела по иску КПК «Поволжское ОВК» о взыскании задолженности по договору займа, обращении взыскания на заложенное имущество;
- дача консультаций по правовым вопросам в рамках вышеуказанного гражданского дела;
- представление интересов во всех государственных органах, учреждениях и организациях в связи с вышеуказанным гражданским делом;
- получение необходимых справок и иных документов от имени КПК «Поволжское ОВК».

2) ИП Черняховский Александр Сергеевич, тел. 8 937 225 1076

Содержание деятельности:

- вести переговоры в любых организациях и учреждениях с любыми должностными лицами, а также с физическими лицами по вопросу заключения договоров с кредитным кооперативом;
- представлять интересы кредитного кооператива во всех организациях и учреждениях, органах местного самоуправления, органах государственной власти, в рамках настоящего договора;
- подписывать от имени кредитного кооператива договоры займа, ипотеки (без права погашения регистрационной записи об ипотеке), соглашения и дополнения к ним, графики платежей, соглашения об уплате членских взносов, справки о членстве в кредитном кооперативе, справки о размерах остатка основного долга по договорам займа и иные документы, их сопровождающие;
- подавать и получать на руки необходимые заявления, выписки, заключения, акты, кадастровые (технические) паспорта, планы объектов недвижимости, распоряжения, уведомления, сообщения, удостоверения, свидетельства и другие документы, включая выписки из ГКН, ЕГРП, ЕГРЮЛ;
- заверять копии договоров займа, ипотеки, соглашений и дополнений к ним, графики платежей, справки, заявления, свидетельства;
- получать все необходимые документы и справки во всех учреждениях и организациях от всех лиц, учреждений, предприятий, организаций;
- информировать население об услугах, оказываемых КПК «Поволжское ОВК», в том числе о возможности получения займа;
- привлекать клиентов для получения займа от КПК «Поволжское ОВК»;
- собирать пакет документов, необходимый для получения займа клиентом от КПК «Поволжское ОВК»;
- контролировать передачу и получение документов клиентом в органы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- Лица, действующие на основании доверенности от КПК «Поволжское ОВК»:

1) Черничкина Алена Владимировна, тел. 89270583230

2) Никонов Дмитрий Владимирович, тел. 89053819828

3) Агапкин Артем Александрович, тел. 89878388885

4) Фартушнова Наталья Владимировна, тел. 89272788068

Содержание деятельности:

- представление интересов кредитного кооператива во всех организациях и учреждениях, органах местного самоуправления, органах государственной власти,
- ведение переговоров в любых организациях и учреждениях с любыми должностными лицами, а также с физическими лицами по вопросу заключения договоров с кредитным кооперативом,
- информирование населения об услугах, оказываемых кредитным кооперативом, в том числе о возможности получения займа в целях улучшения жилищных условий;
- совершение для этого всех необходимых действий, как то: подписывать от имени кредитного кооператива договоры займа, ипотеки (без права погашения регистрационной записи об ипотеке), соглашения и дополнения к ним, графики платежей, соглашения об уплате членских взносов, справки о членстве в кредитном кооперативе, справки о размерах остатка основного долга по договорам займа и иные документы, их сопровождающие, подавать и получать на руки необходимые заявления, выписки, заключения, акты, кадастровые (технические) паспорта, планы объектов недвижимости, распоряжения, уведомления, сообщения, удостоверения, свидетельства и другие документы, включая выписки из ГКН, ЕГРН, ЕГРЮЛ, заверять копии договоров займа, ипотеки, соглашений и дополнений к ним, графики платежей, справки, заявления, свидетельства.